

学納金振替(引落)口座
Web登録手続マニュアル
(大手前大学 通信教育部)




学納金振替(引落)口座のWeb登録について

- ✓ 手順に従って、Web上で手続きをしてください。
- ✓ 手続はWeb上での作業のみで完了し、本学への書面の提出は必要ありません。
- ✓ 登録手続は、金融機関サイトに遷移します。

※登録できる金融機関は、以下URLを参照してください。

[提携金融機関一覧\(インターネット方式\)](#)

[|三井住友カード\(smbc-card.com\)](#) 

セキュリティについて

本学Webサイトから画面遷移後は、決済代行会社「三井住友カード株式会社（旧SMBCファイナンスサービス）」による、高いセキュリティレベルにより、通信・処理が行われます。

手続上の注意点①

- ◆一定時間操作されない場合、「タイムアウト」になります。
タイムアウトになると、最初からやり直しが必要です。
- ◆ブラウザの戻る、進む、再読み込みボタンは使用しないでください。
必ず画面内のボタンを使用してください。
- ◆金融機関サイトでは「収納企業へ戻る」などのボタン、決済ステーションサイトでは「申し込みサイトに戻る」ボタンを押下して、必ず本サービスの口座振替申込完了画面を表示させてください。
途中で画面を閉じるなどの操作を行うと処理が終了せずに手続が完了しない場合があります。
- ◆口座振替の手続は、三井住友カード株式会社の決済ステーションから振替口座の金融機関サイトを經由して行います。

手続上の注意点②

- ◆口座の新規登録または変更を希望する場合、口座引落日の前々月の末日（毎年3月末）までに手続を完了させてください。
- ◆本サービスを快適に利用するために、以下のブラウザでの利用を推奨します。


スマートフォン	iPhone	Safari
	Android	GoogleChrome
PC	Windows	MicrosoftEdge, GoogleChrome
	Mac	Safari


※メンテナンス等により、WEB登録システムは以下の時間帯は利用できません。

- 毎週火曜日 AM1:00～4:00
- 1月、4月、7月、10月の最終火曜日 AM1:00～AM6:00
(祝日の場合は翌営業日)
- 金融機関ごとのメンテナンススケジュールは、提携金融機関一覧(P.2)のリンク先より確認してください。

手続を始める前に

手続を始める前に、あらかじめ以下の ① ② を準備してください。

① 学生証等、学籍番号がわかるもの 
(学籍番号は、全て数字の6桁もしくは7桁の番号です。)

② 登録する金融機関口座キャッシュカードの暗証番号 
(注) キャッシュカードのない口座は登録できません。

※学生本人名義またはご家族等の学納金を負担される方名義の個人口座の登録が可能です。

※法人名義または屋号付き口座名義は登録できません。

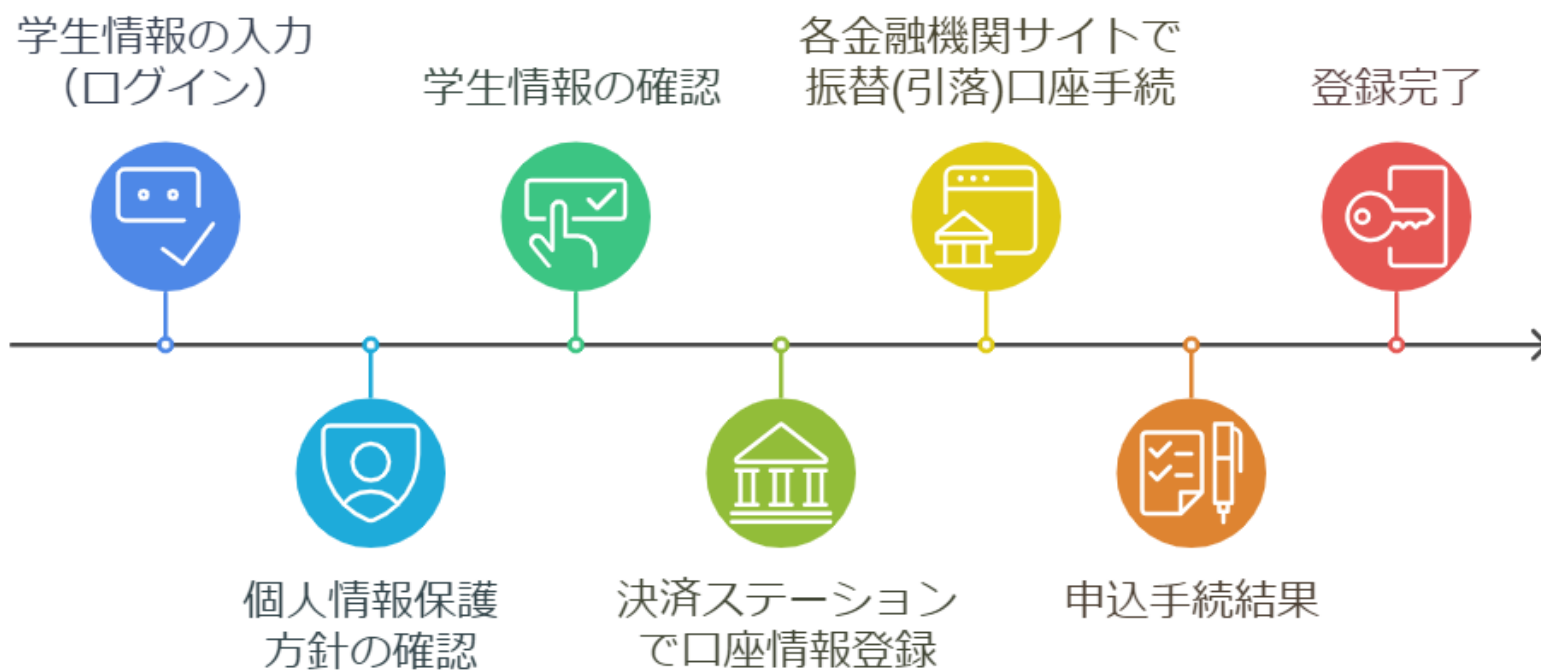
※金融機関により登録の際に必要な情報が異なります。

詳細は、各金融機関へ問い合わせてください。

※口座の暗証番号は、登録者が口座名義人かどうかを金融機関が確認するために入力が必要です。暗証番号の情報は、本学や外部決済代行会社には一切提供されません。

口座登録の流れ

【学納金振替（引落）口座 登録プロセス】



※登録完了のメッセージが表示されると、手続は全て完了です。
必ず最後のメッセージまで確認してください。

WEB登録システムURL情報(学外サイト)

以下のURLをクリックし、次頁(P.9)からの操作方法を参照の上、WEB上で学納金振替(引落)口座の登録手続きを行ってください。

[大手前大学通信教育部学納金
引落口座Web登録システム](#)



STEP1 学生情報の入力(ログイン)

- 学籍番号(数字6桁または7桁、**半角**)・学生氏名(全角カナ)を入力します。
- 認証情報を誤って入力するとエラーメッセージが表示されるため、入力内容を確認の上、再度ログイン操作を行ってください。
- 一定時間操作がない場合はタイムアウトとなり、最初から操作をやり直すこととなります。

■ ログイン

申込企業(団体)名
学校法人 大手前学園

認証情報を入力してください。

■ 学籍番号 * 必須

■ 氏名(全角カナ/アルファベット) * 必須

ログイン

STEP2 個人情報保護方針の確認

- ログインに成功するとこの画面が表示されます。
- 「ご確認事項」を読み、「上記文章に同意する」にチェック()を入れて「次へ」ボタンを押下してください。

■ ご確認事項

以下文章をご確認いただき、同意するにチェックをいれて次へを押してください

個人情報の取扱いについて
ご入力いただきました個人情報は、学費等の口座振替作業及び返金が生じた場合の手続にのみ使用させていただきます。本学では、三井住友カード株式会社に学費等の口座振替に関する業務を委託し、株式会社BPORTUSに口座振替に係るシステムの構築・管理を委託しております。各委託に当たっては、機密保持及び個人情報保護に係る条項を含む契約書や守

上記文章に同意する

次へ

STEP3 学生情報の確認

- 申込者(口座名義人)の「姓」、「名」と支払口座名義の「セイ」、「メイ」(半角カナ)を入力し、「申込」ボタンを押下します。
STEP1のログイン時と異なり、口座名義は「半角カナ」です。
- 「申込」ボタンを押下すると口座情報登録画面への遷移確認ダイアログが表示されます。
- ダイアログ下の「決済ステーションへ移動する」ボタンを押下して口座情報登録画面へ移動してください。



■ お申込み
申込内容を入力してください。

■ 学生番号
W77777

■ 氏名 (全角カナ/アルファベット)
オオナメエ ハナコ

■ お支払い方法 * 必須
口座振替

■ お申込者 お名前 * 必須

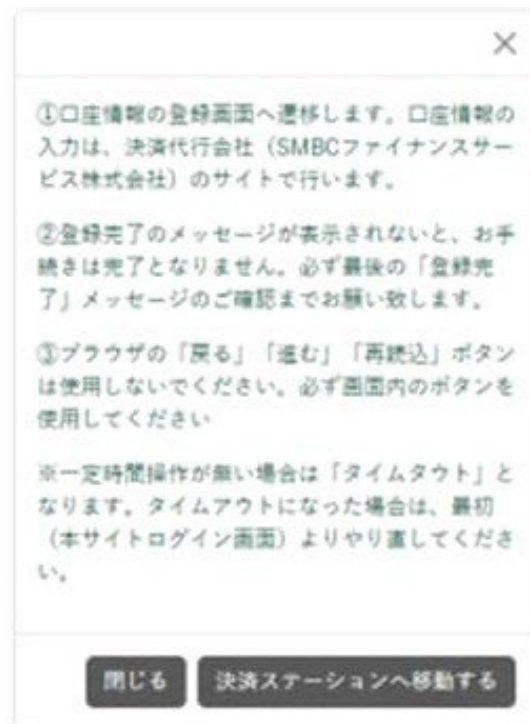
姓	大手前	名	太郎
---	-----	---	----

■ お支払口座名義 村メ(村) * 必須

セイ	村メ	メイ	知
----	----	----	---

申込

©BPORTUS Co.,Ltd. All Right Reserved.



×

①口座情報の登録画面へ遷移します。口座情報の入力は、決済代行会社 (SMBCファイナンスサービス株式会社) のサイトで行います。

②登録完了のメッセージが表示されない、お手続きは完了となりません。必ず最後の「登録完了」メッセージのご確認までお願い致します。

③ブラウザの「戻る」「進む」「再読み込み」ボタンは使用しないでください。必ず画面内のボタンを使用してください

*一定時間操作が無い場合は「タイムアウト」となります。タイムアウトになった場合は、最初(本サイトログイン画面)よりやり直してください。

閉じる 決済ステーションへ移動する

STEP4-1 「決済ステーション」で口座情報登録

① 口座振替に使用する金融機関を選択



② 口座振替に使用する金融機関の店舗（支店）を選択

ご利用金融機関の選択

ご利用金融機関の選択

振替口座の金融機関を選択します

決済ステーション利用者同意事項を必ずお読み下さい

PCサイト

スマホサイト

「同意して次へ」を押下して次の画面へ進みます

ご利用金融機関の選択

支店（店舗）を検索し、選択します

店舗の選択

支店（店舗）を検索し、選択します

支店名（店舗名）が検索結果にない場合は統合されている可能性があります。最新の支店名（店舗名）を金融機関にお問い合わせください

PCサイト

スマホサイト

STEP4-2 「決済ステーション」で口座情報登録

③振替口座の情報を入力



④申込内容を確認し振替金融機関のサイトへ

口座振替情報の入力

金融機関情報

金融機関 三井住友銀行

口座種目 普通預金

口座番号

口座名義

「次に進む」を押下します

PC サイト

口座振替情報の確認

金融機関情報

金融機関 三井住友銀行

口座種目 普通預金

口座番号 1234567

口座名義 1234567890

「金融機関サイトへ」を押下します

PC サイト

「金融機関サイトへ」を押下します

金融機関サイトへ

金融機関サイトへ

スマホサイト

STEP5 「各金融機関サイト」で振替(引落)口座手続

- 振替(引落)口座の金融機関サイトでの操作となります。
- 指定した金融機関のサイトで振替口座の確認、口座振替の申し込みを行います。遷移確認ダイアログが表示されます。

【重要】

金融機関サイトで申込完了後のページに表示される「収納企業へ戻る」等のボタンを押下し、必ず三井住友カード(株)決済ステーションのサイトに戻ってください。

STEP6 申込手続結果

■ 口座振替契約の申込手続結果が表示されます。

The image displays two side-by-side screenshots of a web application interface. The left screenshot is for a PC site, and the right is for a mobile site. Both show the 'Result of Application for Bank Transfer Contract' page. The page includes a title bar, a main heading, a confirmation message, and several data tables for account and applicant information. A prominent red callout box with white text is overlaid on the bottom center, pointing to a button labeled 'Return to the application site' (お申込受付サイトへ戻る) in both views. The text in the callout reads: '重要 必ず「お申込受付サイトへ戻る」ボタンを押下して本サービスのサイトに戻ってください。' (Important: Please press the 'Return to the application site' button to return to the service site.) Below the callout, there are two red boxes: 'PC サイト' on the left and 'スマホサイト' on the right, with arrows pointing to the respective 'Return to the application site' buttons. At the bottom center, another callout box says: '「お申込受付サイトへ戻る」を押下します' (Press 'Return to the application site').

重要
必ず「お申込受付サイトへ戻る」ボタンを押下して
本サービスのサイトに戻ってください。

PC サイト

スマホサイト

「お申込受付サイトへ戻る」を押下します

STEP7 登録完了

■ 以下の画面が表示されたら登録完了です。



■ 以下の画面が表示された場合は、最初からやり直してください。



※登録口座情報は、忘れないよう自身でメモをしてください。

問い合わせ先

学納金振替（引落）口座の登録や学納金の支払いについて不明点がある場合は、以下の連絡先へ問い合わせてください。

※問い合わせ先※

さくら夙川キャンパス 総務課 学費係

TEL:0798-32-5012