

証明書申請書 (海外用)

年 月 日 申込

フリカナ				生 年 月 日		
氏 名 (在学時)	改姓名 ()			S・H	年 (西暦	年) 月 日
英字氏名	※英文証明書を申込の際はローマ字表記を「英字氏名」欄にご記入ください					
返送先住所	〒					
電話番号	自宅: ()	-	e-mail	アドレス		
	携帯: ()	-				
学籍番号		学部・学科	現代社会学部現代社会学科 通信教育課程	学生区分	<input type="checkbox"/> 正科生 <input type="checkbox"/> 科目等履修生 <input type="checkbox"/> 聴講生	
卒業年月	S・H	年 月	[卒業・退学・除籍]			
使用目的	就職・進学・受験・留学・その他 ()					
証明書種別	単価	通数	金額	証明書種別	単価	通数 金額
卒業証明書 (和文)	200円 ×	通 =	円	成績証明書 (和文)	200円 ×	通 = 円
(英文)	500円 ×	通 =	円	(英文)	500円 ×	通 = 円
証明書代金 (日本の切手またはIRC)	=	円	証明書代金分の日本の切手またはIRCを同封してください。		通 信 欄	
証明書返送代 (EMSで返送します)	=	円	返送代金は下表を参考に、準備してください。			

本学所定の証明書および封筒のサイズ・重

種類	サイズ	重量
証明書用紙	A4 (210×297mm)	約12g/1通
証明書用封筒 (和文証明書用)	120×235mm	約4g/1通
証明書用封筒 (英文証明書用)	120×235mm	約7g/1通
返信用封筒・EMS書類用ラベル	-	約25g

※返信用の郵送料は、発送先の地域や証明書の発行枚数 (重量)

で異なります。左記のサイズ、重量を計算の上、日本郵便のウェブサイトにて料金を確認してください。

※証明書の発行には、郵送期間を含め約数週間を要します。余裕を持ってお申込みください。

※国際返信切手券 (IRC:International Reply Coupon) は、1枚130円として換算し、不足のないようご用意ください。

なお、余剰分の返金は行いません。

◎以下3点を同封してください。

- 1.本人確認書類のコピー (運転免許証、パスポート、健康保険証のいずれかの写し)
- 2.証明書代金分の切手 (日本の切手またはIRC)
- 3.返送代金分の切手 (日本の切手またはIRC)

事務室記入欄

証明書代	円	発 送 日	/	担 当 者
郵送料	円			

証明書発行代金領収書 (本人控)

様

証明書発行代として、_____円 確かに領収いたしました。

受付印